

CALENDARIO DEFENSA TFG

		FEB-MARZO 2020
ENTREGA DE ACTAS		13/03/2020
SOLICITUD (ANEXO IV), CESIÓN DE DERECHOS, Y SUBIR EL TRABAJO EN FORMATO PDF		del 01/02/2020 al 14/02/2020
PERIODO DE DEFENSA		del 01/02/2020 al 21/02/2020
TUTOR FECHA TOPE VALIDACIÓN, NOTA EN APP Y ENVÍO DE ACTA INDIVIDUAL Y ANEXO		28/02/2020

CALENDARIO DEL AÑO EN APLICATIVO

		FEB-MARZO 2019
1 SOLICITUD		
1.1 Convocatoria extraordinaria (solicitar en Cegeca o en aplicativo específico)	ESTUDIANTE	13 al 17 enero 2020
1.2 Abrir convocatoria de evaluación	VICEDECANO	Antes de abrir el proceso abrir convocatoria
1.3 Solicitud de defensa, subir memoria y la cesión de derechos	ESTUDIANTE	del 01/02/2020 al 14/02/2020
2 PERIODO DE DEFENSA		
2.1 Sesión tutorial evaluativa, validación y nota en aplicativo	TUTOR/ESTUDIANTE	del 01/02/2020 al 21/02/2020
3 REVISIÓN EVALUACIÓN		
3.1 Publicación notas provisionales (mínimo 48 horas antelación a revisiones)	VICEDECANO	04/03/2020
3.2 Periodo revisión nota con tutor (en su caso)	TUTOR/ESTUDIANTE	del 09/03/2020 al 11/03/2020
4 CIERRE DE ACTAS		
4.1 Generar el acta e informar al Cegeca para que realice el pdf.	VICEDECANO	13/03/2020

NOTAS

Los tutores deben subir las notas en la misma semana de las evaluaciones, a ser posible tras la sesión final evaluativa

Está la opción de que el tutor informe de la nota en el acto o por email al día siguiente. La publicación la debe realizar el Vicedecano, como responsable de la asignatura.

Recordemos que según el Reglamento de Evaluación UMH "Los profesores responsables de las asignaturas deberán publicar las calificaciones de las